

ГБОУ школа № 525 с углубленным  
изучением английского языка  
Московского района Санкт-Петербурга

### ПРИКАЗ

№100/77 от 01. 09 .2017г

«Об утверждении перечня коррупционно-опасных функций и перечня должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками»

Во исполнение пункта 3.8 Плана противодействия коррупции в Санкт-Петербурге на 2016-2017 годы, утвержденного постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 26.11.2015 № 1027, и Рекомендациями по определению и утверждению перечней коррупционно опасных функций государственных учреждений (государственных унитарных предприятий) Санкт-Петербурга, находящихся в ведении исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга подготовленных Комитетом по вопросам законности, правопорядка и безопасности с участием Комитета государственной службы и кадровой политики Администрации Губернатора Санкт-Петербурга и приказа администрации Московского района от 30.06.2016г. № 250-п.

Приказываю:

1. Утвердить Перечень коррупционно опасных функций, выполняемых в ГБОУ школа № 525 предоставление государственных услуг гражданам и организациям;

1. Проведение инвентаризации государственного имущества.
2. Формирование сведения для внесения их в реестр движимого и недвижимого имущества.
3. Совершение юридических действий, связанных с изъятием в установленном порядке имущества, принадлежащего учреждению на праве оперативного управления ,закреплением имущества за учреждением.
4. Заключение договоров аренды на передачу закрепленных за учреждением на праве оперативного управления объектов нежилого фонда третьим лицам.
5. Совершение юридических действий, связанные с признанием имущества ,находящегося в государственной Санкт-Петербурга и принадлежащего на праве оперативного управления учреждения ,непригодным для дальнейшего использования.
6. Заключение договоров предусматривающие взимание платы за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности учреждения ,оказываемые сверх установленного государственного задания ,а в случаях. Определенных федеральными законами в пределах установленного государственного задания.
7. Участие в работе комиссий и рабочих групп.
8. Создание рабочих групп, комиссий. а также иных коллегиальных совещательных органов с привлечением представителей органов государственной власти, юридических и физических лиц для решения задач. Относящихся к компетенции учреждения.
9. Обеспечение реализации мер по противодействию коррупции в учреждении.
10. Участие в уголовном процессе, представляя интересы как потерпевшего либо гражданского лица.
11. Обеспечение в пределах своей компетенции защиту имущественных прв учреждения, при ведении дел в судах общей юрисдикции, арбитражных судах, осуществляя полномочия истца, ответчика или третьих лиц.
12. Проведение в установленном порядке процедуры закупок товаров , работ, услуг для нужд учреждения.

13. Осуществление действий, связанные с хранением и распределением материальных ресурсов.
14. Участие в подготовке документов и принятия решений об установлении оплаты труда, выплат стимулирующего и компенсационного характера.
15. Организация и проведение итоговой аттестации.
16. Проведение государственной экзаменационной комиссии.
17. Выдача документов об образовании, справок.
18. Участие в расследовании несчастных случаев.

2. Утвердить Перечень должностей ГБОУ школа № 525 замещение которых связано с коррупционными рисками:

Директор  
Заместитель директора по УВР  
Заместитель директора по ВР  
Заместитель директора по АХР  
Заведующий библиотекой  
Руководитель ОДОД  
Завхоз  
Учитель  
Воспитатель группы продлённого дня  
Педагог ДО

3. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Директор ГБОУ школы № 525



Е.П.Полякова

ГБОУ школа № 525 с углубленным  
изучением английского языка  
Московского района Санкт-Петербурга

### ПРИКАЗ

№ 100/78 от 01 сентября 2017г

«О назначении ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений»

В целях реализации статьи 13.3 Федерального закона «О противодействии коррупции» и оптимизации деятельности по противодействию коррупции в государственных учреждениях (ГУ)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить на 2017-2018 учебный год ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений зам/директора по ВР Чистякову Светлану Юрьевну .

2. Организовать рабочую группу в составе:

- Никонова Е.Г. – зам/директора по УВР;
- Гаврилову Н.П. – зам/директора по УВР по начальной школе
- зам по АХР – Батук М.Н..
- Палачеву И.В. – учитель английского языка;
- Старичкову Н.В. – учитель географии;

3. На ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений, исходя из соответствующих положений трудового законодательства, пункта 3 Указа Президента РФ от 21.09.2009 № 1065 и пункта 2 распоряжения Правительства Санкт-Петербурга от 30.11.2009 № 135-рп, возложить следующие функции:

- обеспечение соблюдения работниками школы правил внутреннего трудового распорядка;
- оказание работникам консультативной помощи по вопросам, связанным с применением на практике кодекса этики и служебного поведения работников ГУ;
- принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов;
- рассмотрение обращений граждан и организаций, содержащих сведения о коррупции, поступивших непосредственно в ГУ и направленных для рассмотрения из исполнительных органов и правоохранительных органов;
- подготовка документов и материалов для привлечения работников к дисциплинарной и материальной ответственности;
- организация правового просвещения и антикоррупционного образования работников;
- мониторинг коррупционных проявлений в деятельности ГУ;
- подготовка проектов локальных нормативных актов и иных правовых актов организации о противодействии коррупции;
- подготовка планов противодействия коррупции и отчетных документов о реализации антикоррупционной политики в ГУ;
- взаимодействие с правоохранительными органами (по мере необходимости);
- предоставление в соответствии с действующим законодательством информации о деятельности ГУ, в том числе в сфере реализации антикоррупционной политики.

Директор ГБОУ школы № 525

Е.П.Полякова